



# MALİ BİRİMLER

## Finansal Raporlama Uzmanı



**Take-Off Sr.**



## Genel Koşullar

- İlgili birimlerin lokasyonu THY AO Genel Müdürlük binasıdır.
- Çalışma düzeni; normal düzen olup hafta içi ofisten çalışılmaktadır.
- MS Office uygulamalarına hâkim olmak ve tercihen ERP yazılımının aktif olarak kullanılması beklenmektedir.



## Finansal Raporlama Uzmanı

### Aranan Nitelikler

- Kurumsal şirketlerin muhasebe, mali işler, finans, planlama, raporlama bölümlerinde ya da denetim, mali müşavirlik firmalarında tecrübeye sahip olmak,
- Muhasebe sistemine, tek düzen hesap planı ve genel muhasebe uygulamalarına hakkında bilgi sahibi olmak,
- SAP sistemini aktif kullanmak.



## Finansal Raporlama Uzmanı

### Görev Tanımı

- Şirketin aylık olarak IFRS'e (Uluslararası Finansal Raporlama Standardı) ve üç ayda bir SPK'ya (Sermaye Piyasası Kurulu) uygun olarak finansal tablo ve raporlarını hazırlar.
- Aylık gerçekleşen finansalları yönetime zamanında, doğru ve kaliteli bir şekilde raporlar.
- Mali tablo hesaplarının IFRS ile uyumlu olarak doğruluk ve yeterlilik açısından analizini yapar.
- Aylık nakit akış raporlarının hazırlanması;
- Aylık muhasebe kapanışları sonrası gelir ve gider hesaplarının uçuş hatlarına dağıtılarak bölge, hat, operasyon ve uçak tipi bazlı kar/zarar raporlamalarını yapar.
- Yıllık işletme ve yatırım bütçe programının hazırlar ve proforma bilanço, gelir tablosu ve nakit akım tablolarını oluşturur.
- Aylık kapanış ve hat dağıtımları sonrası farklı kırılımlarda gelir/gider, karlılık ve verimlilik analizlerini yapar.
- Senaryo ve sensitivite analizleri içeren finansal projeksiyonları oluşturarak şirketin uzun dönem stratejik planlama, iş geliştirme ve risk yönetimi süreçlerine destek verir.
- Kısa, orta ve uzun vadeli finansal tahmin, modelleme ve planlama çalışmalarını yapar.